



HÁZIREND

A házirend érvényes:

Az Intézmény neve, címe, elérhetőségei:

Martfű Városi Művelődési Központ és Könyvtár

5435 Martfű, Mártírok út 1.

Telefon:56/450-146

Honlap: www.martfumuvhaz.hu E. mail: muvk@martfu.hu

2. Az intézmény nyitva tartása:

2.1. Hétfőtől 12-20 óra

Kedd- Péntekig 8 –20 óra között, illetve rendezvények függvényében.

Szombaton-vasárnap 15-20 óra között a Városi Mozi nyitva tartása szerint.

2.2. Szabad-és ünnepnapokon a programoknak megfelelő, egyedi nyitvatartási időben működik, amelyről előzetesen tájékoztatjuk látogatóinkat az Intézmény honlapján, valamint az épület hirdető felületein.

3. Az intézmény használata:

3.1. Az Intézmény, nyitott közösségi tereit nyitva tartási időben –a zártkörű rendezvények kivételével –minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait.

A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegy és bérletvásárlás, a térítési díjak befizetése.

3.2. Az Intézmény működésére érvényes a 23/2011. (III.8) Kormányrendelet. Az intézmény fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a befogadó képességét eléri a rendezvények látogatóinak a száma, akkor a házat megteltnak minősítse.

3.3. Jegyvásárlásra, a részvételi díjak befizetésére a pénztárban van lehetőség annak nyitvatartási idejében.

3.4. A foglalkoztató-előadó termék kulcsát csak felnőtt veheti át, melyet a foglalkozást követően a portán le kell adni. Kulcsot egymásnak átadni TILOS.

3.5. Az akadálymentes közlekedéshez szükséges lépcsőjáró „liftet” a porta szolgálatot ellátó munkatárs kezeli, használata csak az ő felügyeletével lehetséges.

3.6. Az épület egész területén TILOS a dohányzás és a tudatmódosító szerek használata. Dohányzásra kijelölt hely: az épület előtti terület a bejárattól 5m távolságra, valamint az épület teraszán a kijelölt helyeken.

3.7. Az épületbe balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat, behozni, tárolni szigorúan tilos.

3.8. Az Intézményben található műszaki, technikai berendezéseket csak a ház munkatársai működtethetik.

3.9. Az épületbe kisállatot behozni tilos! Kivételt képeznek ez alól a foglalkozásokon bemutatásra kerülő illetve közreműködő állatok, vagy a vakvezető –és egyéb terápiás kutyák.

3.10. A Városi Könyvtár látogatói a házirend mellett figyelembe veszik a Könyvtárhasználati szabályzatot, mely megtalálható a Könyvtár előterében.

4. Látogatókra vonatkozó szabályok

- 4.1. Épületünkben csak a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált megjelenés és magatartás fogadható el.
- 4.24.3. Tanfolyamokon, szakkörökön alapvetően csak a csoport tagjai vehetnek részt, külső érdeklődők csak alkalmi jelleggel, a csoportvezető engedélyével látogathatják a programot.
- 4.4. Gyermekek csoport esetén a foglalkoztató teremben felnőtt felügyelete/jelenléte szükséges.
- 4.5. A foglalkozások ideje alatt, a résztvevő gyermekek testi épségéért a mindenkori csoportvezető tartozik felelősséggel.
- 4.6. A foglalkozásokon résztvevők hozzátartozói számára várakozásra a földszinti előcsarnokban, vagy az emeleti galérián van lehetőség.
- 4.7. Az épületben található eszközöket csak rendeltetésüknek megfelelően lehet használni, a berendezések rongálása tilos! Az okozott kárt mindenki köteles megtéríteni.
- 4.8. Az Intézményben az italforgalmazás kizárólag a Kávézó bérlőjét illeti meg. Térítésmentes vendéglátás előre bejelentett, és az igazgató által engedélyezett közösségi rendezvényen lehetséges.
- 4.9. A színházterembe ételt és italt, esernyőt, nagyobb csomagot, hátizsákot bevinni TILOS. Kérjük ezeket a ruhatárban helyezzék el!
- 4.10. Ittas egyének az épületet nem látogathatják! A rendezvény alatt ittasá váló személy a rendezők, portaszolgálat felszólítására köteles elhagyni az épületet!
- 4.11 Minden látogatóra kötelezően vonatkozik a tűz- munka- és balesetvédelmi szabályok betartása. Elsősegély doboz, segélyhívás, tűz és munkavédelmi szabályzatok a portán érhetők el.
- 4.12 A táncpróbatermekbe TILOS utcai cipővel belépni. A csoport tagjainak öltözése a kijelölt öltözőkben, termekben történhet. A nyitva hagyott termekben az értékekért felelősséget nem vállalunk.

A Házirendet az épület látogatói kötelesek betartani!

Intézményünk fenntartja a jogot, hogy a házirendet be nem tartó egyénektől és csoportoktól az intézmény használatának, látogatásának lehetőségét megtagadja.

Kérjük, esetleges észrevételeikkel forduljanak közvetlenül a portai információs feladatokat ellátó munkatársunkhoz.

Javaslatokkal, kezdeményezéseikkel és munkánkkal kapcsolatos közlésével tiszteljen meg bennünket, hogy feladatainkat a jövőben is az Ön megalégedésére végezhessük!

Kellemes itt tartózkodást, örömteli élményeket kívánunk!

2018.október1.

Asztalos Árpádné
MVMKK igazgató

Info: www.martfumuvhaz.hu , www.martfu.hu, Email: muvk@martfu.hu , tel: 56/450-146